Nome e cognome docente neoassunto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tutor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Plesso e classi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| DATA | Dalle alle | Tot h | ATTIVITÀ SVOLTA IN PRESENZA |
|  |  |  | Esempio: incontro con tutor per bilancio competenze inziali |
|  |  |  | Incontro formativo UST Milano dal titolo …… |
|  |  |  | Incontro DS per sottoscrizione PATTO FORMATIVO |
|  |  |  | Osservazione in classe lezione tutor dal titolo … |
|  |  |  | Progettazione attività didattica con tutor |
|  |  |  | Attività laboratoriali per neoassunti in presenza argomento/ attività svolte |
|  |  |  | Osservazione in classe lezione tutor dal titolo … |
|  |  |  | Svolgimento lezione progettata  |
|  |  |  | Riflessioni con i tutor sull’attività progettata e attuata e correlazione con gli obiettivi del patto formativo  |
|  |  |  | Attività laboratoriali per neoassunti in presenza |
|  |  |  | Incontro con DS per ecc.… |
|  |  |  | Prima bozza del bilancio delle competenze finali  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**SEMINARI, INCONTRI, CORSI DI FORMAZIONE (OLTRE A QUELLI OBBLIGATORI).**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TITOLO | DATA | DURATA H. |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Il docente neoassunto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Il tutor \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Il periodo di formazione e di prova prevede i seguenti obblighi:**

* almeno centottanta giorni di servizio effettivamente prestato nel corso dell’anno scolastico, di cui almeno centoventi di attività didattiche (per orario inferiore all’orario di cattedra o posto il numero dei giorni deve essere ridotto proporzionalmente);
* almeno 50 ore di attività formative finalizzate al consolidamento delle competenze professionali che devono essere svolte contestualmente al servizio in periodo di formazione e di prova.

**Il modello formativo**

**Il percorso formativo comporta 50 ore complessive di attività suddivise in:**

* incontro iniziale a cura degli USR e UST, durata 3 h;
* attività laboratoriali in presenza per una durata complessiva di 12 h, progettate sui bisogni formativi segnalati dai docenti neo-assunti nelle apposite rilevazioni che verranno condotte dopo la predisposizione del bilancio di competenze nei diversi contesti territoriali e per le diverse tipologie di insegnamento. Si ricorda che anche nel 2016/17 sarà obbligatoria la frequenza di almeno un modulo dedicato ai temi dei bisogni educativi speciali e della disabilità;
* attività tra pari, docente neo assunto e tutor, per la durata di 12 h, che devono comprendere la progettazione, il confronto e la rielaborazione dell’esperienza comprese sperimentazione e validazione di risorse didattiche e/o di attività progettuali per disegnare un quadro complessivo dei diversi aspetti della professionalità docente;
* rielaborazione professionale per una durata di 20 ore, supportata anche dalla ricerca on line di materiali, risorse didattiche, siti dedicati, e sviluppata con gli strumenti proposti dall’ambiente on line di INDIRE, bilancio di competenze, portfolio professionale, patto per lo sviluppo formativo;
* incontro conclusivo a cura degli USR e UST, durata 3 h.

**VALUTAZIONE NEOASSUNTO**

In virtù della specifica natura del periodo di formazione e di prova è necessario verificare la padronanza delle competenze professionali dei docenti neo assunti a tempo indeterminato; a tal proposito l’art. 4, c. 1 del DM 850/15 fissa i seguenti criteri:

1. corretto possesso ed esercizio delle competenze culturali, disciplinari, didattiche e metodologiche, con riferimento ai nuclei fondanti dei saperi e ai traguardi di competenza e agli obiettivi di apprendimento previsti dagli ordinamenti vigenti;
2. corretto possesso ed esercizio delle competenze relazionali, organizzative e gestionali;
3. osservanza dei doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;
4. partecipazione alle attività formative e raggiungimento degli obiettivi dalle stesse previsti.