

Il giorno 26 giugno 2020 alle ore 15.00 in videoconferenza sulla piattaforma GotoMeeting ID 934-293-021 si riunisce il Collegio dei Docenti unitario dell'Istituto Comprensivo Martiri della Libertà, previa convocazione circolare n. 262 del 16 giugno 2020 per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Relazioni finali di verifica di ogni plesso;
3. Relazioni finali dei docenti incaricati di Funzione Strumentale, Referenti Commissioni, Team Digitale;
4. Verifica e valutazione del POF 2019/20;
5. Approvazione del PAI 2020/2021;
6. Calendario scolastico 2020/2021;
7. Proposte per l'organizzazione educativo didattica A.S. 2020/2021;
8. Adesione a nuovi Progetti A.S. 2020/2021;
9. Comunicazioni del Dirigente scolastica;
10. Varie ed eventuali.

PUNTO 1 O.D.G. Lettura e approvazione verbale seduta precedente

Non essendo pervenute richieste scritte di modifiche o integrazioni il verbale della seduta precedente viene approvato.

DELIBERA N. 56

PUNTO 2 O.D.G. Relazioni finali di verifica di ogni plesso

PUNTO 3 O.D.G. Relazioni finali dei docenti incaricati di Funzione Strumentale, Referenti Commissioni, Team Digitale

La D.S. passa la parola ai referenti di plesso.

Prende la parola l'insegnante Mariani che dichiara le problematiche sorte con l'avvento della DAD; il primo periodo le insegnanti sono riuscite a contattare i bambini attraverso le rappresentanti di classi utilizzando WhatsApp; con l'attivazione del registro si è passati ad usare la piattaforma Collabora e i meet con Jitsi Meet. Con questo tipo di attività sono sorte molte criticità dovute all'età dei bambini, alla necessità di essere seguiti in modo particolare dai genitori, non tutti i bambini sono stati raggiunti o hanno partecipato con regolarità e, in alcuni casi, si è notato una regressione soprattutto nei bambini Dva.

Viene passata la parola all'insegnante Cicala, ribadisce che anche nel plesso Marelli le difficoltà riscontrate sono state evidenti e simili all'infanzia Monte San Michele, inoltre aggiunge che la piattaforma Collabora non va incontro alle esigenze della scuola dell'infanzia e chiede se per settembre possa essere adeguata alle necessità.

Prende la parola la docente Riboldi la quale comunica che la difficoltà maggiore riscontrata con la DAD è stato l'utilizzo di tante piattaforme differenti; per tanto si rende necessario, in caso si dovesse ricorrere ancora alla Didattica a Distanza, di utilizzare una sola piattaforma per tutto il plesso. Si è riscontrato anche il bisogno di rivedere le griglie di valutazione usate in quanto vi sono state delle difficoltà nella compilazione; viene chiesta la possibilità di creare un gruppo di lavoro nel prossimo anno scolastico per la revisione e nuova stesura.

Viene passata la parola all'insegnante de Pinto ribadisce che vi sono state delle difficoltà, soprattutto all'inizio, nel riuscire a contattare i genitori in quanto molti non avevano le credenziali per entrare nel registro elettronico e nel bisogno di colmare la carenza di dispositivi elettronici e/o connessioni per permettere ai bambini di accedere alla piattaforma e alla partecipazione alle video-lezioni. Successivamente la situazione è migliorata.

Prende la parola il professor Amato che dichiara delle criticità nell'utilizzo di più canali per poter raggiungere più studenti possibili, ma unico modo per comunicare con ragazzi e docenti sia per gli scrutini che per i colloqui delle classi terze. Riguardo agli studenti, soprattutto di terza, hanno seguito bene le indicazioni dei docenti per far fronte all'esame stesso.

Sottolinea che la Commissione formazione classi prime ha riscontrato delle notevoli difficoltà durante il lavoro a loro assegnato per tanto, per il prossimo anno scolastico, verrà predisposto ed utilizzato un format per il passaggio di informazioni.

Interviene la docente Valentini evidenziando le difficoltà per far partire il progetto in quanto prima volta che ricoprivano tale incarico; hanno creato caselle di posta elettronica per altre FS e per le Commissioni, hanno affrontato le problematiche con alcuni PC a causa delle licenze office ed avevano impostato il lavoro per il secondo quadrimestre. L'obiettivo per il prossimo anno scolastico consisterà nel portare avanti il lavoro lasciato a metà a causa del lockdown.

Interviene la D.S. sottolineando che, in caso si dovesse ricorrere nuovamente alla DAD o per casi particolari, la scelta verrà indirizzata verso una sola piattaforma per tutto l'istituto nello specifico, sentiti i pareri dei docenti e valutati i pro e i contro, si userà esclusivamente Collabora che prevede anche un incremento dei servizi.

Inoltre bisognerà porci come obiettivo la formazione digitale da parte di tutto il personale docente di ogni ordine di scuola in previsione dell'utilizzo del RE da parte di ogni plesso infanzia compresa. Tutti i genitori dell'Istituto dovrà essere in possesso delle credenziali per accedere al RE.

Tutte le relazioni di verifica finale dei docenti incaricati di Funzione Strumentale, Referenti Commissioni, Team Digitale e verifica dei plessi sono depositate presso l'Ufficio di presidenza.

PUNTO 4 O.D.G. Verifica e valutazione del POF 2019/2020

Il POF è stato portato avanti fino alla fine di febbraio secondo le modalità e gli obiettivi prefissati anche con l'attivazione, da parte dei docenti, di tutte le iniziative comprese le gite scolastiche. Successivamente si è provveduto a mantenere attive le attività fattibili con le indicazioni date dalla DAD.

Il Collegio delibera all'unanimità.

DELIBERA N. 57

PUNTO 5 O.D.G. Approvazione del PAI 2020/2021

La D.S. comunica che durante l'incontro di verifica del GLI è stato analizzato il documento e sono state apportate delle correzioni e delle precisazioni per rispecchiare maggiormente le esigenze del nostro istituto. Non essendoci altri interventi riguardanti interventi di modifica, il documento viene votato.

Il Collegio delibera all'unanimità.

DELIBERA N. 58

PUNTO 6 O.D.G. Calendario scolastico 2020/2021

La D.S. comunica al Collegio il calendario per il prossimo anno scolastico. Le lezioni inizieranno il 14 settembre e termineranno l'8 giugno; per le scuole dell'infanzia cominceranno il 7 settembre e finiranno il 30 giugno.

Come giornate aggiuntive vengono proposte le seguenti date:

- lunedì 7 dicembre
- giovedì 18 febbraio (carnevale ambrosiano)

Viene confermata la data del 24 giugno per il Santo Patrono.

Il Collegio delibera all'unanimità la proposta da sottoporre al Consiglio di Istituto.

DELIBERA N. 59

PUNTO 7 O.D.G. Proposte per l'organizzazione educativo didattica A.S. 2020/2021

La D.S. comunica che sono arrivate le prime linee guida per la riapertura a settembre della scuola e sono state ipotizzate delle proposte attuabili, tale bozza non è definitiva.

Proposta scuole dell'infanzia:

bisogna individuare ambienti alternativi per poter ridurre il numero dei bambini per sezione; creare due gruppi con due insegnanti con un orario di frequenza dalle 8 alle 13, i gruppi dovranno essere fissi con lo stesso docente e non potranno turnare fino alla sanificazione dello spazio e dovranno mantenere il distanziamento e rispettare le norme igieniche.

I docenti dovranno utilizzare la visiera in modo che i bambini possano riconoscerli e leggere la mimica facciale, per i più piccoli non sarà obbligatorio l'uso della mascherina; l'inizio dell'anno scolastico è previsto per il 7 settembre solo con il gruppo dei bambini già frequentanti, per quanto riguarda il pranzo dovrebbe essere consumato in sezione e verrà servito presumibilmente in vassoi mono porzione.

Proposta scuola primaria:

le classi di scuola saranno 30 di cui 9 in Oriani e 21 in Martiri, anche per la primaria verranno individuati degli spazi per lo sdoppiamento e l'orario di frequenza sarebbe dalle 8,30 alle 13,30, il pranzo verrà consumato in classe sempre con i vassoi mono porzione. L'uso delle mascherine sarà obbligatorio sia per gli alunni che per i docenti, dovranno essere mantenuti i distanziamenti sociali e le norme igieniche.

Proposta secondaria di primo grado:

l'orario dei docenti è di 18 ore settimanali e possono garantire 24 spazi da 45 minuti, fino ad un massimo di 25 o 26 spazi a settimana; ogni classe avrà la divisione oraria uguale ma con modalità differenti a seconda dell'entrata a scuola e ogni classe verrà divisa in due gruppi. I professori dovranno spostarsi da una classe all'altra e dovranno sanificare la cattedra e il materiale utilizzato dal docente precedente. Non potrà essere consumato il pranzo a scuola in quanto non potranno essere garantite la sorveglianza e le attività pomeridiane.

Tutti i plessi dovranno organizzare le entrate e le uscite differenziate sia con l'utilizzo delle varie porte presenti nelle scuole sia con lo scaglionamento degli orari di frequenza; verranno dotati di dispenser per il disinfettante e di strumenti per l'igiene, bisognerà puntare molto sull'educazione all'igiene e alla salute attraverso l'uso della mascherina sempre da parte degli insegnanti e gli alunni quando giocano, durante gli spostamenti nella classe e nella scuola. Le attività di educazione motoria e fisica non potranno essere svolti giochi di squadra e corsa, ma solo attività individuale a distanza.

Con il prossimo anno scolastico tutte le scuole di ogni ordine e grado dovranno inserire l'educazione civica, sono previste 33 ore annue con insegnamento trasversale e sarà necessario aggiornare il curriculum in verticale.

Tempo scuola: il prossimo anno scolastico saranno le classi prime della scuola primaria ad adottare l'organizzazione a modulo.

Nelle scuole primarie si tornerà ai giudizi in quanto sono stati aboliti i voti; per la scuola secondaria l'esame potrebbe essere svolto con la stessa modalità adottata quest'anno.

PAI/PIA: ci si dovrà aggiornare con il Collegio unitario di settembre per definire le modalità, strategie e metodologie; fino alla data odierna non è ancora specificato se gli interventi dovranno iniziare il primo di settembre solo per gli alunni che ne avranno necessità o il 14 settembre con le attività di recupero e successivamente con il programma vero e proprio.

La D.S. chiede di votare l'organizzazione in orizzontale che prevede la riduzione del numero degli alunni con lo sdoppiamento delle classi e l'organizzazione antimeridiana con orario ridotto di frequenza.

Questa ipotesi non sarà definitiva ma soggetta a modifiche sia a causa di possibili nuove linee guida che potrebbero uscire successivamente, sia per una eventuale modifica del personale docente dato che l'anno scolastico comincerà con le risorse in nostro possesso

Il Collegio approva con quattro astenuti.

DELIBERA N. 60

Riguardo ai progetti per il prossimo anno scolastico la D.S. chiede conferma dei progetti già presenti nel POF dei quali verranno rinnovate le iscrizioni; pertanto “Io leggo perché” e “Latte e Frutta nelle scuole” vengono confermati.

Viene chiesto ai docenti se vi sono altre proposte da presentare al collegio.

L'insegnante Passerella Maria espone il progetto del Centro per la Famiglia “Tornando a bordo: nuove rotte tra incertezza e qualità” per le secondarie di primo grado in specifico le terze.

Le scuole primarie ripropongono il progetto del consultorio Decanale a cui aderiranno tutte le classi quinte di Martiri, la classe quinta Oriani e vengono proposte anche le classi quarte di Oriani.

Le scuole primarie propongono un laboratorio teatrale il cui costo sarà a carico dei genitori, questo laboratorio è stato preso in considerazione proprio per aiutare i bambini a metabolizzare e rielaborare il periodo affrontato. Intervengono le insegnanti Moneta, De Gaetano e Annaccarato che chiedono di poter indirizzare le scelte verso progetti gratuiti piuttosto che a pagamento considerando la possibilità che vi siano famiglie in difficoltà economica.

La Preside concorda pur sottolineando l'importanza di tutti i progetti riguardanti teatro, storytelling, musica proprio per aiutare gli alunni in questa fase delicata e ciò è anche riportato nelle linee guida del OM.

Per le scuole dell'infanzia al momento non vi sono proposte nuove, verranno portati avanti i progetti del FAMI, dispersione scolastica e alimentazione non attuati quest'anno.

Il Collegio approva.

DELIBERA N. 61

PUNTO 9 O.D.G. Comunicazioni della Dirigente scolastica

La D.S. ricorda al Collegio che per quanto riguarda bonus:

- non è consentita la distribuzione indifferenziata “a pioggia”;
- la premialità, attraverso l'assegnazione del bonus, è complementare alla logica di erogazione del FIS: riconosce il carico aggiuntivo e la qualità del contributo che ogni docente fornisce al miglioramento dell'Istituto;
- la “diligenza tecnica” di cui all'articolo 2104 c.c. a cui sono tenuti i lavoratori dipendenti costituisce un presupposto necessario, ma non sufficiente per l'assegnazione del bonus, che riconosce come fattore di merito ciò che supera la soglia di “diligenza” dovuta.

Pertanto, vista la situazione determinatasi a seguito dell'emergenza sanitaria e il notevole carico di lavoro aggiuntivo svolto dalle figure di coordinamento, verranno privilegiate le attività e le competenze, prevalentemente, di natura organizzativa:

- responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico;
- impegno nella formazione del personale.

La D.S. comunica che si prevede di convocare il Collegio unitario in data 1 settembre alle ore 10.00, si richiede di controllare le circolari per la conferma della data e dell'orario soprattutto riguardo alla nuova organizzazione in previsione alle linee guida per il prossimo anno scolastico.

Non essendoci null'altro da deliberare il Collegio si chiude alle ore 17.30.

Il Presidente

Dott.ssa Catia Di Gennaro

Il Segretario

Nicoletta Mariani