



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA**

ISTITUTO COMPRENSIVO MARTIRI DELLA LIBERTA'

20099 SESTO SAN GIOVANNI (MI) – VIA F. CAVALLOTTI, 88 –

AMBITO 23 - C.M. MIIC8A5005 – C.F. 85034200155 - c.u.f.e. UFD4WG - Tel. 02365831

website: <https://www.ic-martiridellaliberta.edu.it/>

segreteria@ic-martiridellaliberta.edu.it – miic8a5005@pec.istruzione.it - miic8a5005@istruzione.it

Circ. n°79

Sesto San Giovanni, 17 novembre 2021

AL D.S.G.A. – SEDE
A TUTTO IL PERSONALE
ALL'ALBO

Oggetto: Adozione Piano di Lavoro e delle Attività del personale ATA per l'anno scolastico 2021/2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTI gli art. 14 e 16 DPR 275/99;

VISTO l'art. 53, primo comma, del CCNL – Comparto Scuola 29/11/2007 modificato con il CCNL 19/04/2018, che attribuisce al Direttore SGA la predisposizione della proposta del Piano annuale delle attività del personale ATA;

VISTO l'art. 21 Legge 59/97;

VISTO il d.lgs. 27.10.2009, n. 150;

CONSIDERATO l'organico A.S. 2021/2022 relativo al personale ATA;

TENUTO CONTO della struttura edilizia dei plessi dell'Istituto;

VISTA la proposta del piano di lavoro e delle attività dei servizi amministrativi, tecnici e ausiliari presentata dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

CONSIDERATO che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso alla organizzazione ed all'adeguamento dei servizi amministrativi ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;

TENUTO conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;

VISTO il Piano dell'Offerta Formativa adottato dal Consiglio d'Istituto;

RITENUTA la proposta del Direttore SGA coerente con gli obiettivi deliberati nel PTOF con le direttive di massima impartite dalla scrivente;

INFORMATE le RSU d'istituto;

ADOPTA

il piano delle attività di lavoro del personale Amministrativo ed Ausiliario per l'anno scolastico 2021/2022, così come proposto dal Direttore S.G.A., che si allega al presente provvedimento del quale costituisce parte integrante e sostanziale.

Ai fini di una proficua collaborazione funzionale, il presente piano verrà posto a conoscenza di tutto il personale mediante circolare e affissione all'albo, al sito Web della scuola, nonché nelle apposite bacheche delle sedi distaccate.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Catia Di Gennaro
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93