



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

**ISTITUTO COMPRESIVO MARTIRI DELLA LIBERTA'**  
20099 SESTO SAN GIOVANNI (MI) – VIA F. CAVALLOTTI, 88 –  
AMBITO 23 - C.M. MIIC8A5005 – C.F. 85034200155 - c.u.f.e. UFD4WG - Tel. 02365831  
website: <https://www.ic-martiridellaliberta.edu.it/>  
[segreteria@ic-martiridellaliberta.edu.it](mailto:segreteria@ic-martiridellaliberta.edu.it) – [miic8a5005@pec.istruzione.it](mailto:miic8a5005@pec.istruzione.it) - [miic8a5005@istruzione.it](mailto:miic8a5005@istruzione.it)

Prot. (vedi segnatura)

Sesto San Giovanni, 08/03/2022

Alla prof.ssa Valentini Paola Maria Giovanna

All'Albo on line

Al sito web

**Oggetto: Decreto conferimento incarico di “COLLAUDATORE” da impiegare nel progetto:**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot. nr. 43830 dell'11 novembre 2021 di riapertura dei termini della procedura “a sportello”, per la realizzazione del Progetto “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

**OGGETTO AVVISO PER INDIVIDUAZIONE ESPERTO INTERNO PROGETTISTA**

Codice identificativo progetto: **13.1.2A-FESRPN-LO-2022-116**

CUP: **I49J21015590006**

**Il Dirigente Scolastico**

**Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**Visto** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**Vista** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

**ISTITUTO COMPRENSIVO MARTIRI DELLA LIBERTA'**

20099 SESTO SAN GIOVANNI (MI) – VIA F. CAVALLOTTI, 88 –  
AMBITO 23 - C.M. MIIC8A5005 – C.F. 85034200155 - c.u.f.e. UFD4WG - Tel. 02365831

website: <https://www.ic-martiridellaliberta.edu.it/>

[segreteria@ic-martiridellaliberta.edu.it](mailto:segreteria@ic-martiridellaliberta.edu.it) – [miic8a5005@pec.istruzione.it](mailto:miic8a5005@pec.istruzione.it) - [miic8a5005@istruzione.it](mailto:miic8a5005@istruzione.it)

**Viste** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**Visti** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**Visto** l'Avviso pubblico prot. nr. 43830 dell'11 novembre 2021 di riapertura dei termini della procedura "a sportello", per la realizzazione del Progetto "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**Vista** la candidatura n. 1072330 inoltrata da questo Istituto in data 23-11-2021, - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

**Vista** la Nota del MIUR Prot. n° AOODGEFID – 0000018 del 3/01/2022 di autorizzazione al progetto presentato da questo istituto: a seguito dell'Avviso pubblico prot. nr. 43830 dell'11 novembre 2021 di riapertura dei termini della procedura "a sportello", per la realizzazione del Progetto "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione", con il seguente codice identificativo: **13.1.2A-FESR PON-LO-2022-116**

**Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018;

**Tenuto conto** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

**Visto** il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture;

**Visto** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;

**Viste** le delibere degli OO.CC. al progetto di finanziati Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot. nr. 43830 dell'11 novembre 2021 di riapertura dei termini della procedura "a sportello", per la realizzazione del Progetto "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" ;

**Vista** la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori da coinvolgere per la realizzazione del progetto "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Cod. Progetto 13.1.2A-FESR PON-LO-2022-116, autorizzato e finanziato per un totale complessivo di **€ 71.499,92**;

**Visto** il decreto prot. n°468 di assunzione in bilancio del 17/02/2022;

**Visto** il programma annuale per l'anno finanziario 2022, approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 10/02/2022;

**Viste** le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

**ISTITUTO COMPRENSIVO MARTIRI DELLA LIBERTA'**  
20099 SESTO SAN GIOVANNI (MI) – VIA F. CAVALLOTTI, 88 –  
AMBITO 23 - C.M. MIIC8A5005 – C.F. 85034200155 - c.u.f.e. UFD4WG - Tel. 02365831  
website: <https://www.ic-martiridellaliberta.edu.it/>  
[segreteria@ic-martiridellaliberta.edu.it](mailto:segreteria@ic-martiridellaliberta.edu.it) – [miic8a5005@pec.istruzione.it](mailto:miic8a5005@pec.istruzione.it) - [miic8a5005@istruzione.it](mailto:miic8a5005@istruzione.it)

**Viste** le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSR-FESR 2014-2020;  
**Tenuto conto** che il conferimento dell'incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito deve essere preceduto da procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;  
**Vista** la necessità di individuare un esperto Collaudatore per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;  
**Visto** l'avviso prot. n.587 del 24/02/2022 per la selezione di personale interno al quale affidare l'incarico di "Collaudatore" per la realizzazione del progetto "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" Cod. Progetto 13.1.2A-FESR PON-LO-2022-116;  
**Vista** la nomina della Commissione per l'analisi delle candidature pervenute prot..n°669 del 02/03/2022;  
**Visto** il verbale di esame delle candidature pervenute nei termini prot.n.670 del 02/03/2022 e la pubblicazione all'Albo dell'esito della selezione;  
**Considerato** che non vi sono stati presentati ricorsi avverso l'individuazione della prof.ssa Valentini Paola Maria Giovanna;  
**Ritenute** Le competenze possedute dalla prof.ssa Valentini Paola Maria Giovanna deducibili dal CV essere congrue e coerenti con le finalità dell'incarico;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

## DECRETA

### Art.1 – Individuazione

Si conferisce l'incarico di collaudatore del progetto in oggetto alla prof.ssa Valentini Paola Maria Giovanna, C.F.VLNPMR74B49F205E

### Art. 2 - Remunerazione

La remunerazione per l'esperto collaudatore è di euro 23,22/ora per un massimo di € 714,99, pari a 30 ore debitamente documentate, da svolgere in orario aggiuntivo a quello delle attività didattiche, secondo le tempistiche e modalità concordate con il Dirigente Scolastico.

### Art.3 - Compiti

Il collaudatore dovrà:

- Verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e/o lavori rispetto a quanto specificato nel Bando di gara;
- Provvedere al collaudo delle attrezzature e dei beni acquistati in base al progetto specifico;
- Redigere un verbale di collaudo dei beni acquistati;
- Predisporre una relazione e la tenuta dei timesheet a documentazione delle ore lavorate;
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

**ISTITUTO COMPrensivo MARTIRI DELLA LIBERTA'**  
20099 SESTO SAN GIOVANNI (MI) – VIA F. CAVALLOTTI, 88 –  
AMBITO 23 - C.M. MIIC8A5005 – C.F. 85034200155 - c.u.f.e. UFD4WG - Tel. 02365831  
website: <https://www.ic-martiridellaliberta.edu.it/>  
[segreteria@ic-martiridellaliberta.edu.it](mailto:segreteria@ic-martiridellaliberta.edu.it) – [miic8a5005@pec.istruzione.it](mailto:miic8a5005@pec.istruzione.it) - [miic8a5005@istruzione.it](mailto:miic8a5005@istruzione.it)

completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;

#### **Art.4 - Pubblicità**

Al presente bando è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola. ,sul sito nell'apposita sezione PON FESR 2014-2020 e conservato agli atti della scuola.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle Azioni PON co-finanziate con i FSE e FESR.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Catia Di Gennaro

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse